

2017年度

九州大学大学院統合新領域学府博士後期課程
ユーザー感性学専攻（外国人留学生特別選抜）

学生募集要項

2017年4月入学者選抜

- 出願書類は本募集要項の後部に関係様式を用意していますので、印刷して御使用ください。なお、様式によっては**両面印刷**を必要とするものもあります。
- 出願資格審査を必要とする者（本募集要項の「6. 出願資格の事前審査」の項参照）は、本募集要項の後部にある「出願資格認定申請書」の様式を印刷し、必要事項を漏れなく記入の上、2016年12月16日（金）12時までに他の必要書類とともに提出してください。
- 専攻の内容等に関しては、下記ホームページを参照してください。
<http://www.ifs.kyushu-u.ac.jp/kss/>

1. 出願資格

- (1) 修士の学位又は専門職学位を有する者及び 2017 年 3 月 31 日までに有する見込みの者
- (2) 外国において修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び 2017 年 3 月 31 日までに授与される見込みの者
- (3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び 2017 年 3 月 31 日までに授与される見込みの者
- (4) 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が指定するものの当該課程を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び 2017 年 3 月 31 日までに授与される見込みの者
- (5) 国際連合大学本部に関する国際連合と日本国との間の協定の実施に伴う特別措置法（昭和 51 年法律第 72 号）第 1 条第 2 項に規定する 1972 年 12 月 11 日の国際連合総会決議に基づき設立された国際連合大学（以下「国際連合大学」という。）の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者及び 2017 年 3 月 31 日までに授与される見込みの者
- (6) 外国の学校、学校教育法施行規則第 156 条第 3 号の指定を受けた教育施設又は国際連合大学の教育課程を履修し、大学院設置基準第 16 条の 2 に規定する試験及び審査に相当するものに合格し、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者、又は 2017 年 3 月 31 日までに認められる見込みの者
- (7) 文部科学大臣の指定した者
- (8) 本学府において、個別の入学資格審査により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者で、2017 年 3 月 31 日までに 24 歳に達するもの

※ 上記(8)により出願する者は、事前に出願資格の審査を受けなければならない。

2. 募集人員

専攻名	募集人員
ユーザー感性学専攻	若干名

3. 出願書類

1	入学願書・履歴書	本学府所定の用紙に、所要事項をもれなく記入すること。
2	照合票・受験票	本学府所定の用紙に、所要事項を記入の上、写真を貼ること。
3	修士学位論文（写） 2部	修士課程修了見込の者又は出願資格（6）により出願する者は、研究経過報告書2部（A4判2枚、2,000字程度）を提出すること。出願資格（8）により出願する者は提出を必要としない。
4	修了（見込）証明書	最終出身大学等が発行したもの。
5	成績証明書	最終出身大学等が発行したもの。
6	日本語能力についての証明書	日本語能力試験または九州大学が認める信頼できる機関が実施した正式の試験のスコア（それに準ずる書類）（コピー可）
7	修士の学位（見込）証明書	大学評価・学位授与機構から修士の学位を授与された者（見込）のみ提出すること
8	研究計画書	本学府所定の用紙に、所要事項を記入すること。
9	受験票返送用封筒	市販の封筒（大きさ：長形3号、120mm×235mm）に氏名・あて先及び郵便番号を明記し、郵便切手（92円）を貼ること。
10	住所票	本要項後部にある用紙に志願者の住所（入学願書票の記載と同じ）・氏名を記入すること。
11	「入学検定料・選考料 取扱明細書」又はプリントアウトした「受付完了画面」	<ul style="list-style-type: none"> ・本要項に綴り込みの「『入学検定料・選考料 取扱明細書』貼付用台紙」に貼付し、出願書類と共に提出すること（コンビニエンスストア支払いの者）。 ・プリントアウトした「受付完了画面」を出願書類と共に提出すること（クレジットカード支払いの者）。
12	出願資格認定申請書	出願資格（8）により出願する者のみ提出すること。 本学府所定の用紙に記入すること。
13	研究業績概要調書 1部	出願資格（8）により出願する者のみ提出すること。本学府所定の用紙に記入すること。

※ 外国の大学又は機関の各種証明書は、日本語による翻訳文を添付すること。

4. 入学検定料について

入学検定料 30,000円 （本学大学院修士課程から引き続き進学する者は不要）

入学検定料は次の方法で納付すること。

（支払い方法）

e-支払いサイト（<https://e-shiharai.net>）へ事前申し込みの上、①コンビニエンスストア、または②

クレジットカード・中国決済により支払うこと（海外からの支払いの場合は、②のみ）。支払い方法の詳細は、本要項に綴り込みの「九州大学コンビニエンスストア・クレジットカード・中国決済での入学検定料払込方法」を参照すること。なお、払込手数料は、志願者が負担することとなる。

【支払い期間】2016年12月29日（木）～2017年1月12日（木）

出願期限内に支払いの証明が提出できるように支払うこと。

① コンビニエンスストア支払い

コンビニエンスストアで受領した「入学検定料・選考料 取扱明細書」を本要項に綴り込みの「『入学検定料・選考料 取扱明細書』貼付用台紙」に貼付し、出願書類とともに提出すること。

② クレジットカード・中国決済支払い

プリントアウトした「受付完了画面」を出願書類と共に提出すること。

（お願い）

e-支払いサイトにおける手順等のご質問については、同サイト上の「FAQ」または「よくある質問」(<https://e-shiharai.net/Syuno/FAQ.html>)を参照した上で、イーサービスサポートセンターへ問い合わせてください。

5. 願書受付期間について

2017年1月5日（木）から 1月12日（木）17時まで

（郵送の場合も同日の同時刻までに必着のこと）

6. 出願資格の事前審査

出願資格(8)により出願する者は、事前に資格審査を行うので、3. 出願書類の 1, 2, 4～10 及び12, 13を2016年12月12日（月）から12月16日（金）12時までに、九州大学工学部等教務課統合新領域係箱崎事務室に提出すること。なお、郵送による場合は必ず書留郵便にすること。

結果については、2016年12月20日（火）までに専攻責任者から申請者あて通知する。

また、資格審査に合格した者の入学願書等はおって「入学検定料・選考料 取扱明細書」又はプリントアウトした「受付完了画面」の受領後、自動的に受理する。

7. 出願手続

- (1) 出願者は、前記の出願書類を願書受付期間に、九州大学工学部等教務課統合新領域係箱崎事務室に提出又は郵送すること。

（あて先）

九州大学工学部等教務課統合新領域係箱崎事務室

〒812-8581 福岡市東区箱崎6-10-1 TEL (092) 642-7069

- (2) 郵送による場合は、必ず書留郵便とし、封筒表面に「大学院統合新領域学府博士後期課程入学願書（外国人留学生特別選抜）」と朱書すること。

8. 選抜方法

今までの教育・研究内容及び今後の研究計画について英語でのプレゼンテーション及び英語と日本語による質疑応答を行い、出願書類に基づき経験、問題意識、思考力、将来計画等を精査し、総合的に選抜する。

9. 試験日時及び試験場

月 日	時 間	試 験	試 験 場
2017年1月29日(日)	9:00~18:00	口頭試問(プレゼンテーション, 質疑応答)	九州大学 箱崎キャンパス

10. 合格者発表

2017年2月13日(月)13時頃に、箱崎地区統合新領域学府掲示板(統合新領域学府1階)・統合新領域学府ユーザー感性学専攻ホームページ(<http://www.ifs.kyushu-u.ac.jp/kss>)のトピックスで発表するとともに合格者に文書で通知する。

なお、合格者発表に関する電話等による問い合わせには一切応じない。

11. 入学時期

2017年4月1日

12. 入学手続の際に納付する経費等

入学料 282,000円(予定)

ただし、本学大学院修士課程から引き続き進学する者は不徴収とする。

授業料 267,900円(半期) (予定)

535,800円(年間) (予定)

(注) 上記の納付金額(入学料・授業料)は予定額であり、入学時及び在学中に学生納付金改定が行われた場合には、改定時から新たな納付金額が適用される。

13. 障害等のある入学志願者について

本学では、障害等のある者に対して、受験上及び修学上必要な配慮を行う場合があり、そのための相談を常時受け付けています。

受験上の配慮については、内容によって対応に時間を要することもありますので、出願前できるだけ早い時期に下記問い合わせ先まで相談してください。

14. 入学検定料の免除について

(1) 免除申請の要件

入学検定料の免除を申請できるものは、次に該当する者です。

ア 東日本大震災により被災した志願者

(ア) 東日本大震災における災害救助法が適用されている地域で被災した志願者で、次のいずれかに該当する者

- a 主たる家計支持者が所有する自宅家屋が全壊、大規模半壊、半壊、流失した場合
- b 主たる家計支持者が死亡又は行方不明の場合

(イ) 居住地が福島第一原子力発電所事故により、避難指示区域（計画的避難区域を含む）に指定された者

イ 熊本地震により被災した志願者

熊本地震における災害救助法適用地域で被災した志願者で、次のいずれかに該当する者

- (ア) 主たる家計支持者が所有する自宅家屋が全壊、大規模半壊、半壊、流失した場合
- (イ) 主たる家計支持者が死亡又は行方不明の場合

【災害救助法適用地域】（平成28年4月14日現在）

熊本市、八代市、人吉市、荒尾市、水俣市、玉名市、山鹿市、菊池市、宇土市、上天草市、宇城市、阿蘇市、天草市、合志市、下益城郡美里町、玉名郡玉東町・南関町・長州町・和水町、菊池郡大津町・菊陽町、阿蘇郡南小国町・小国町・産山村・高森町・西原村・南阿蘇村、上益城郡御船町・嘉島町・益城町・甲佐町・山都町、八代郡氷川町、葦北郡芦北町・津奈木町、球磨郡錦町・多良木町・湯前町・水上村・相良村・五木村・山江村・球磨村・あさぎり町、天草郡苓北町

※上記災害救助法適用地域以外で被災した志願者で、上記（ア）又は（イ）に該当する者については、学務部入試課(092-642-2265)へ相談ください。

(2) 免除申請の手続

入学検定料の免除を受けようとする場合は、あらかじめ下記問い合わせ先へ連絡し、該当すると判断された者は、入学検定料免除申請書に、次のうちいずれかの証明書等を添えて出願書類とともに提出してください。

なお、申請が認められた場合は、出願時に「入学検定料」を払い込まないでください。

- ア (1) ア (ア) a 及び (1) イ (ア) に該当する場合
り災証明書
- イ (1) ア (ア) b 及び (1) イ (イ) に該当する場合
死亡又は行方不明を証明する書類
- ウ (1) ア (イ) に該当する場合
被災証明書

※入学検定料免除申請書のダウンロードは、九州大学Webサイトの入試情報をご覧ください。

<申請書様式>

東日本大震災：<http://www.kyushu-u.ac.jp/f/28254/shinsai-shinsei.pdf>

熊本地震：<http://www.kyushu-u.ac.jp/f/27778/kmenjo-appli.pdf>

※申請時に災証明書等が取れない場合は、住宅の被害状況写真、免許証等の住所が確認できるものにて一旦受付しますので、後日、災証明書および住民票を必ず提出してください。

15. 注意事項

- (1) 受験者には、願書受付開始前までに指導を希望する教員に連絡をとり、教育研究の内容などについて十分相談することを薦める。なお、入学後に研究テーマの変更等に伴う指導教員の変更については、適宜相談に応じる。
- (2) 願書受理後は、記載事項の変更を認めない。また、検定料の払戻しは行わない。
- (3) 受験票未着の場合は、試験前日までに九州大学工学部等教務課統合新領域係箱崎事務室に申し出ること。
- (4) 出願書類は、原則として返却しない。
- (5) 自然災害等による入試日程への影響が懸念される場合には、本学府インターネットwebサイトのトップページから実施についての告知をするので確認をすること。

URL <http://www.ifs.kyushu-u.ac.jp/>

(インターネットにアクセスできない場合は、(092) 642-7069あて電話で照会すること。)

16. 博士後期課程奨学金について

博士後期課程に在学する学生のうち特に優秀な学生に対し、一人当たり年額50万円の奨学金（給与）が全学で300名程度の学生に支給されます。

この奨学金に採用された学生は、原則標準修業年限で学位を取得することが条件となっています。

なお、詳細については、工学部等教務課統合新領域係箱崎事務室までお問い合わせください。

17. 問い合わせ先

〒812-8581 福岡市東区箱崎6-10-1

九州大学工学部等教務課統合新領域係箱崎事務室

電話 (092) 642-7069

2016年9月

九州大学大学院統合新領域学府

URL <http://www.ifs.kyushu-u.ac.jp/>

出願書類における個人情報の保護について

- (1) 出願書類に記載の個人情報は、入学者選抜で利用するほか、次のとおり利用します。
 - ① 合格者の住所・氏名等を入学手続業務で利用します。
 - ② 入学者選抜で利用した成績等の個人情報は、個人が特定できないかたちで本学府における入学者選抜に関する調査研究で利用します。
- (2) 出願書類に記載の個人情報は、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」第9条に規定されている場合を除き、出願者本人の同意を得ることなく他の目的で利用又は第三者に提供することはありません。

「入学検定料・選考料 取扱明細書」貼付用台紙について

コンビニエンスストアで支払いをした場合は、「入学検定料・選考料 取扱明細書」を下の枠内に貼付して出願書類と共に提出すること。

クレジットカードで支払いをした場合は、プリントアウトした「受付完了画面」を貼付せずに出願書類と共に提出すること。（本紙も氏名・フリガナ・住所等を記入し、出願書類とともに提出すること。）

切り取り不要 本紙は出願書類と共に提出すること。

「入学検定料・選考料 取扱明細書」貼付用台紙		九州大学大学院統合新領域学府 ユーザー感性学専攻
受験番号	※	フリガナ 氏名
住所等	(〒 -)	(TEL - -)
「入学検定料・選考料 取扱説明書」貼付欄		

※は大学にて記入する

九州大学 コンビニエンスストア・クレジットカード・中国決済での入学検定料払込方法

1 Webで事前申込み

画面の指示に従って必要事項を入力し、お支払いに必要な番号を取得。

本学HP
からも
アクセス
できます！

<https://e-shiharai.net/>



- ※番号取得後に入力ミスに気づいた場合はその番号では支払いを行わず、もう一度入力し直して、新たな番号を取得してお支払いください。支払い期限内に代金を支払わなかった入力情報は、自動的にキャンセルされます。
- ※クレジットカード・Alipay国際決済・銀聯ネットは決済完了後の修正・取消はできません。申込みを確定する前に、内容をよくご確認ください。
- ※確定画面に表示される番号をメモしてください。



2 お支払い

クレジットカード・Alipay・銀聯でお支払い

VISA MasterCard JCB INTERNATIONAL DEBIT
支付宝 Alipay 銀聯

※お支払いされるカードの名義人は、受験生本人でなくても構いません。但し、「基本情報入力」画面では、必ず受験生本人の情報を入力してください。

基本情報入力画面で、支払に利用するカードを選択

画面の指示に従い、支払手続を行ってください。

お支払い完了です。下記の手順に従って、申込内容照会結果を印刷してください。

コンビニエンスストアでお支払い

7-ELEVEN
【払込票番号 (13ケタ)】

●レジにて
「インターネット支払い」と店員に伝え、印刷した【払込票】を渡すか、【払込票番号】を伝えてお支払いください。

マルチコピー機は使用しません

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料取扱明細書」(チケット)を受け取ってください。

セブンイレブン Kstation
【オンライン決済番号 (11ケタ)】

各種支払い
11ケタの番号をお持ちの方
オンライン決済番号を入力してお支払い
【オンライン決済番号】を入力

店頭端末機より出力される「申込券」(受付票)を持って、30分以内にレジでお支払いください。

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料取扱明細書」(チケット)を受け取ってください。

●入学検定料はATMでは振り込みできません。必ずレジでお支払いください。
●店頭端末機の画面デザイン等は、予告なく変更される場合があります。

LAWSON
【お客様番号 (11ケタ)】【確認番号 (4ケタ)】
Loppiへ
各種サービスメニュー
各種代金・インターネット受付(紫のボタン)
各種代金お支払い
マルチペイメントサービス
【お客様番号】【確認番号】を入力

FamilyMart
【お客様番号 (11ケタ)】【確認番号 (4ケタ)】
Famiポートへ
代金支払い
各種代金お支払い
番号入力画面に進む
【お客様番号】【確認番号】を入力

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。

3 出願

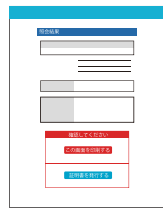
【クレジットカード・Alipay・銀聯でお支払いの場合】

支払完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、受付完了時に通知された【受付番号】と【生年月日】を入力し、照会結果を印刷して出願書類に同封してください。

<注意>

携帯電話・スマートフォンでお申込みされた方は、プリンタのある環境でご利用ください。

※クレジットカードでお支払いされた場合、「取扱金融機関出納印」は不要です。

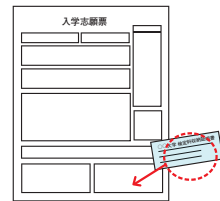


【コンビニエンスストアでお支払いの場合】

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取り、入学志願書の所定欄に貼る。



※「収納証明書」を糊付けする際には、糊本体の注意書きに「感熱・感圧紙などを変色させる場合があります」と記載されている糊はご使用にならないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。



※コンビニでお支払いされた場合、「取扱金融機関出納印」は不要です。

⚠ 注意事項

- 出願期間を要項等でご確認のうえ、締切に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 支払最終日の「Webサイトでの申込み」は23:00まで、店頭端末機の操作は23:30までです。クレジットカードの場合、Webサイトでのお申込みと同時に支払いが完了します。23:00までにお手続きしてください。
- 「入学検定料払込」についてのお問い合わせは、コンビニ店頭ではお答えできません。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- 一度お支払いされた入学検定料は返金できません。
- 入学検定料の他に事務手数料が別途かかります。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- カード審査が通らなかった場合は、クレジットカード会社へ直接お問い合わせください。
- Alipay、銀聯でお支払いの方は、パソコンからお申込みください。(携帯電話からはお支払いできません)

KYUSHU UNIVERSITY

How to make the Payment for the Application Fee by Credit Card, Union Pay, and Alipay.

24 hours a day, 365 days a year, you can pay anytime! Easy, Convenient and Simple!

You can pay the Application Fee by using Credit Card, Union Pay, and Alipay.



Access

<https://e-shiharai.net/english/>



Online Transaction

- | | |
|--|--|
| 1. Top Page | Click "Examination Fee". |
| 2. Terms of Use and Personal Information Management | Please read the Terms of use and Personal Information Management.
Click "Agree" button located in the lower part of this page if you agree with these terms.
Click "Not agree" button located in lower part of this page if you do not agree with these terms. |
| 3. School Selection | Select "Kyushu University (Undergraduate Schools)" or "Kyushu University (Graduate Schools)." |
| 4. School Information | Read the information carefully and click "Next". |
| 5. Category Selection | Choose First to Fourth Selection and add to Basket. |
| 6. Basket Contents | Check the contents and if it is OK, click "Next". |
| 7. Basic Information | Input the applicant's basic information.
Choose your credit card and click "Next". |

Paying at Credit Card

Input Credit Card Number (15 or 16-digits), Security Code and Expiration date.

All of your application information is displayed. Check and Click "Confirm".

Click "Print this page" button and print out "Result" page.

Paying at Union Pay, Alipay

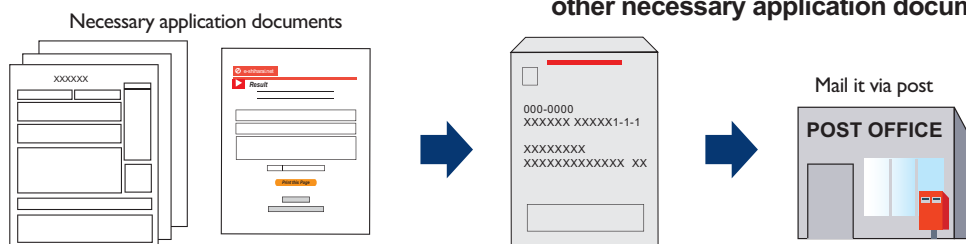
Follow the onscreen instructions to complete the card payment.

Please click the "Application Results" button in the upper part of this site (e-shiharai.net).

Please write down the "Receipt Number" given when you complete your application, and enter your "Payment Method", "Receipt Number" and "Birth Date". Please make sure your printer is ready.

Please print out the "Payment Inquiry - Inquiry result" page.

Enclose the printed "Result" page in an application envelope with other necessary application documents.



[NOTICE/FAQ]

- You can make a payment anytime, during the payment period mentioned in the application instructions. Please refer to the application instructions and complete payment in time.
- Please complete payment by 11:00 pm Japan time, on the last date of the payment period.
- Please note that refund is not possible once you have made a payment of Application fee.
- A fee is added to Examination fee. For further info, please visit our website.
- It is possible to use a card which carries a name different from that of the applicant. However, please make sure that the information on the basic information page is that of the applicant him/herself.
- If you did not print out "Result" page, you can check it later on Application Result page. Please enter "Receipt Number" and "Birth Date" to redisplay.
- Please directly contact the credit card company if your card is not accepted.

For questions or problems not mentioned here, please contact:

E-Service Support Center Tel : +81-3-3267-6663 (24 hours everyday)

Application

前のページの「入学願書」と両面印刷してください。

(UKS 博士後期課程 外国人留学生特別選抜)

学 歴 (小学校入学より記入すること。)	
西暦	年 月 小学校入学
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
職 歴	
西暦	年 月
	年 月
	年 月
	年 月

(注)

○学歴・職歴の欄には、出願時の身分がはっきりするように記入すること。

次のページの「志望理由」と両面印刷してください。

(UKS 博士後期課程 外国人留学生特別選抜)

研究計画書

氏名

研究計画書は、以下の4つの内容とし、黒色の万年筆またはボールペン（水性ペン可）を用いて自筆したものまたはプリンタで印字したものとする。

1) 志望理由

本専攻を選択するに至った理由を1,000字程度（英文の場合：300～500words）で述べること。

志望理由

裏へつづく

前のページの「志望理由」と両面印刷してください。

(UKS 博士後期課程 外国人留学生特別選抜)

志望理由

次のページの「研究計画」と両面印刷してください。

(UKS 博士後期課程 外国人留学生特別選抜)

2) 研究計画

氏名	
----	--

本専攻で、何を、どのように研究しようと考えているのか、そのために必要な専門知識をどのように修得するのか等の計画を1,000字程度(英文の場合:300~500words)で具体的に述べること。

研究計画

前のページの「研究計画」と両面印刷してください。

(UKS 博士後期課程 外国人留学生特別選抜)

研究計画

次のページの「将来の進路計画」と両面印刷してください。

(UKS 博士後期課程 外国人留学生特別選抜)

3) 将来の進路計画

氏名	
----	--

本専攻での修学を活かして将来の進路をどのように考えているのか等を、1,000字程度(英文の場合:300~500words)で述べること。

将来の進路計画

前のページの「将来の進路計画」と両面印刷してください。

(UKS 博士後期課程 外国人留学生特別選抜)

将来の進路計画

次のページの「これまでの教育研究等」と両面印刷してください。

(UKS 博士後期課程 外国人留学生特別選抜)

4) これまでの教育研究等

氏名

修士等で受けた教育や研究活動，本専攻と関わる教育研究体験や社会体験および取得資格等を1,000字程度（英文の場合：300～500words）で具体的に述べる。修士論文や修了研究などの教育研究成果物等の資料を添付提出することができる。

これまでの教育研究等

前のページの「これまでの教育研究等」と両面印刷してください。

(UKS 博士後期課程 外国人留学生特別選抜)

これまでの教育研究等

照 合 票

最終学歴等	大学大学院	学府・研究科	※ 受験番号
	課程	専攻	
	西曆 年 月	修了 修了見込	
ふりがな 氏 名			写真貼付欄 最近3ヶ月以内に撮影した写真（正面上半身脱帽）を貼ること。 （タテ4cm×ヨコ3cm）
	西曆 年 月 日生	男・女	

※欄は記入しないこと。

九州大学大学院統合新領域学府

(UKS 博士後期課程 外国人留学生特別選抜)

受 験 票

※ 受験番号	第 号
志望専攻	統合新領域学府 ユーザー感性学専攻
ふりがな 氏 名	西暦 年 月 日生

九州大学大学院統合新領域学府

注意

1. ※欄は記入しないこと。
2. 受験票は、試験中必ず携行すること。
3. 受験票を所持しない者は、試験場に入ることができない。

(UKS 博士後期課程 外国人留学生特別選抜)

研究業績概要調書

ふりがな 氏 名		生年月日	西暦 年 月 日
現 住 所 (連絡先)	(〒 -) 電話番号 () - () - () 携帯電話 () - () - ()		
現 職 等 所属・職名等			
所 在 地 連 絡 先	(〒 -) 電話番号 () - () - ()		
学術論文名, 著書, 学協会, 討論会, 国際会議等での研究発表題目及び 特許・発明等の名称	発表論文誌の名称, 巻, ページ, 発表 年 (印刷中又は投稿中の場合は, その 旨を記入すること。) 発表学協会, 討論会, 国際会議等の名 称及び発表年月日	著 者 (本人含め記載順 に記すこと。)	

注意

1. 学術論文等は, 別刷又はその写しを添付し, 研究発表の場合は, 要旨又は概要を添付すること。
2. この用紙に書ききれない場合は, 同様の形式のものを付加してもよい。

裏へつづく

前のページの「研究業績概要調書」と両面印刷してください。

(UKS 博士後期課程 外国人留学生特別選抜)

学術論文名, 著書, 学協会, 討論会, 国際会議等での研究発表題目及び特許・発明等の名称	発表論文誌の名称, 巻, ページ, 発表年 (印刷中又は投稿中の場合は, その旨を記入すること。) 発表学協会, 討論会, 国際会議等の名称及び発表年月日	著者 (本人含め記載順に記すこと。)

注意

1. 学術論文等は, 別刷又はその写しを添付し, 研究発表の場合は, 要旨又は概要を添付すること。
2. この用紙に書ききれない場合は, 同様の形式のものを付加してもよい。

(UKS 博士後期課程 外国人留学生特別選抜)
「出願資格(8)で出願する者のみ提出」

西暦 年 月 日

出願資格認定申請書 (外国人留学生特別選抜)

ふりがな
氏名

西暦 年 月 日生

貴学大学院統合新領域学府博士後期課程(ユーザー感性学専攻)に出願するにあたり、出願資格の事前審査を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

※

出願資格
有 ・ 無

専攻責任者(氏名)

○※欄は記入しないこと。

(UKS 博士後期課程 外国人留学生特別選抜)

<p>住所票</p> <p>本住所票により、合格通知書及び入学手続書類を郵送する。</p> <p>【1】合格通知用 【2】入学手続書類用</p> <p>送付先の郵便番号・住所・氏名を記入すること</p>	<p style="text-align: center;">【1】</p> <p style="text-align: center;">(〒 —)</p> <p style="text-align: center;">殿</p>	<p style="text-align: center;">【2】</p> <p style="text-align: center;">(〒 —)</p> <p style="text-align: center;">殿</p>
	<p style="text-align: center;">No</p>	<p style="text-align: center;">No</p>